

СОГЛАСОВАНО

распоряжением комитета по
управлению государственным
имуществом Волгоградской области

от "18" 06 2015 г.

№ 878-р

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета образования
и науки Волгоградской области

"22" 06 2015 г. № 905

УСТАВ

государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения "Волгоградский строительный техникум"

(новая редакция)

г. Волгоград,
2015

Преамбула

Образовательная организация была создана в июне 1947 года в Сталинграде как вечерний строительный техникум в соответствии с распоряжением Совета Министров СССР от 29 июня 1947 г. № 8214-р.

В 1949 году по распоряжению Совета Министров СССР Сталинградский вечерний строительный техникум был реорганизован в дневной техникум с вечерним отделением при нем. В 1961 году приказом Президиума Верховного Совета РСФСР от 10 ноября 1961 года Сталинградская область переименована в Волгоградскую, Сталинград в Волгоград. С 1961 года Сталинградский строительный техникум стал именоваться Волгоградский строительный техникум.

Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 апреля 2001 года № 389 Волгоградский строительный техникум переименован в федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Волгоградский строительный техникум».

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.01.2005 № 64-р и на основании приказа Федерального агентства по образованию от 07.12.2005 № 1548 «О принятии федеральных государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных ранее Федеральному агентству по сельскому хозяйству, в ведение Федерального агентства по образованию» федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Волгоградский строительный техникум» принят в ведение Федерального агентства по образованию.

Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Волгоградский строительный техникум» распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 2413-р передано в ведение Волгоградской области и переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Волгоградский строительный техникум» в соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 27.02.2012 № 122-п «О переименовании государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования».

Во исполнение Постановления Администрации Волгоградской области от 23.01.2015 г. № 29-п и приказа Комитета образования и науки Администрации Волгоградской области от 17.02.2015 № 182 реорганизовано путем присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования "Профессиональное училище № 17". Постановлением Администрации Волгоградской области от 22.04.2015 № 201-п государственное бюджетное образовательное учреждения среднего профессионального образования "Волгоградский строительный техникум" переименовано в государственное

бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Волгоградский строительный техникум".

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Волгоградский строительный техникум" является правопреемником государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования "Волгоградский строительный техникум".

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Волгоградский строительный техникум" (далее именуется - Образовательная организация) является социально ориентированной, унитарной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.2. По своей организационно-правовой форме Образовательная организация является государственной бюджетной образовательной организацией.

1.3. Государственный статус Образовательной организации:
тип Образовательной организации – профессиональная образовательная организация;

1.4. Официальное наименование Образовательной организации:
полное наименование: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Волгоградский строительный техникум";
сокращенное наименование: ГБПОУ "Волгоградский строительный техникум".

1.5. Местонахождение Образовательной организации:
юридический адрес: 400066, г. Волгоград, ул. им. Скосырева, 1;
фактический адрес: 400066, г. Волгоград, ул. им. Скосырева, 1;
400065, г. Волгоград, ул. им. Рыкачева, 13.

1.6. Учредителем Образовательной организации является Волгоградская область. Функции и полномочия Учредителя осуществляются комитетом образования и науки Волгоградской области (далее именуемый Учредитель).

1.7. Образовательная организация в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области и настоящим Уставом.

1.8. Образовательная организация является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Образовательная организация выдает документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования соответствующего уровня и квалификации по профессии, специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования: среднее профессиональное образование - подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании.

Документ о квалификации подтверждает;

- повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования - подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке;

- присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения - подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего.

Образовательная организация вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Образовательной организацией самостоятельно.

За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

1.10. Образовательная организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области и настоящим Уставом.

1.11. К компетенции Образовательной организации относится:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством

Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Образовательной организации;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Образовательной организации;

8) прием обучающихся в Образовательную организацию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования -- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";

12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) обеспечение в Образовательной организации, имеющей общежитие, необходимых условий содержания обучающихся;

16) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

17) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья организации питания обучающихся и работников Образовательной организации;

18) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

19) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";

20) содействие деятельности общественных объединений (советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации и Волгоградской области;

21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

22) обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет);

23) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

1.12. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации и Волгоградской области порядке за:

невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;

за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательной организации;

нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

1.13. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

1) сведения:

о дате создания Образовательной организации;

о структуре Образовательной организации;

о реализуемых основных и дополнительных образовательных

программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

об образовательных стандартах;

о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);

об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

о результатах приема по каждому направлению подготовки (специальности), по различным условиям приема (прием на обучение финансируемое за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям;

о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;

о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации;

3) отчет о результатах самообследования;

4) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

5) сведения, указанные в пункте 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

Информация подлежит размещению на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет, обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений.

1.14. Структура Образовательной организации:

Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено Федеральными законами.

Образовательная организация имеет в своей структуре структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной

деятельности: отделения, диспетчерскую, комиссии, центр профориентационной работы, отделы, кабинеты, лаборатории, музей учебно-производственные мастерские, библиотеку, спортивный зал общежитие, столовую.

Образовательной организацией могут создаваться иные структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Образовательной организации, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Структурные подразделения Образовательной организации не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом Образовательной организации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Образовательной организации

2.1. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Образовательной организации является:

Реализация образовательных программ:

а) образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

б) основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих.

в) дополнительных образовательных программ:

дополнительных общеобразовательных программ;

дополнительных профессиональных программ.

2.3. Основной целью Образовательной организации являются:

решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;

профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и

иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования;

дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени; дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности; дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей;

дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.4. Образовательная организация в соответствии с основной целью осуществляет следующие виды деятельности: реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ.

2.5. Государственное задание для Образовательной организации в соответствии с основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.6. Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией Учредителем или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Образовательной организации, перечень которых определяется Учредителем.

Финансовое обеспечение основных видов деятельности

Образовательной организации осуществляется в виде субсидий из областного бюджета Волгоградской области и иных не запрещенных действующим законодательством источников.

2.9. Образовательная организация вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям.

К видам деятельности, осуществляемым Образовательной организацией для достижения цели, ради которой она создана, относятся:

обучение на подготовительных курсах для поступления в образовательные учреждения среднего профессионального образования;

обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование;

образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;

полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;

производство прочих строительных работ;

производство каменных работ;

производство отделочных работ;

розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

деятельность прочих мест для временного проживания, не включенных в другие группировки;

деятельность столовых при предприятиях и учреждениях и поставка продукции общественного питания;

предоставление посреднических услуг при покупке, продаже и аренде недвижимого имущества;

в том числе получение средств от физических и (или) юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе жилых и нежилых помещениях;

заключение договоров найма жилого помещения в общежитии, найма служебного жилого помещения, найма специализированного жилого помещения, социального найма жилого помещения, коммерческого найма жилого помещения с нанимателями жилых помещений в отношении имущества принадлежащего Образовательной организации на праве оперативного управления;

предоставление нанимателям жилых помещений общежитий по договорам найма жилого помещения в общежитии, найма служебного жилого помещения, найма специализированного жилого помещения, социального найма жилого помещения, коммерческого найма жилого помещения в отношении имущества, принадлежащего Образовательной организации на праве оперативного управления;

обработка данных;

деятельность по созданию и использованию баз данных информационных ресурсов;
 прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
 научные исследования и разработки в области естественных технических наук;
 научные исследования и разработки в области общественных гуманитарных наук;
 рекламная деятельность;
 предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу
 предоставление прочих услуг;
 распиловка и строгание древесины; пропитка древесины;
 производство деревянных строительных конструкций и столярных изделий;
 производство деревянной тары;
 деятельность коммерческих, предпринимательских и профессиональных организаций;
 деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки;
 деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа;
 деятельность в области спорта;
 физкультурно-оздоровительная деятельность;
 стирка, химическая чистка и окрашивание текстильных и меховых изделий.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Образовательной организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, до решения суда по этому вопросу.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разработанным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.2. Обучение в Образовательной организации проводится в очной заочной формах обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами.

3.3. Образовательная организация реализует следующие образовательные программы:

- 1) Основные профессиональные образовательные программы:
 - а) образовательные программы среднего профессионального

образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

б) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2) Дополнительные образовательные программы:

а) дополнительные общеобразовательные программы;

б) дополнительные профессиональные программы.

3.4. Правила приема граждан и перечень документов, предоставляемых при поступлении на обучение в Образовательную организацию, определяются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, порядком приема в Образовательные организации, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

В части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, правила приема определяются Образовательной организацией самостоятельно.

3.5. Образовательная организация реализует образовательные программы, как за счет средств областного бюджета, так и по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами.

3.6. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

3.7. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

3.8. Прием иностранных граждан по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется с учетом требований о признании в Российской Федерации иностранного образования и (или) иностранной квалификации, полученных в иностранных образовательных организациях, предусмотренных соответствующими международными договорами и межправительственными соглашениями Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации и законодательством Российской Федерации.

3.9. Объем и структура приема студентов за счет средств областного бюджета (далее - бюджетные места) определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно Учредителем.

3.10. Образовательная организация вправе осуществлять в пределах бюджетных мест целевое обучение граждан в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

3.11. Образовательная организация вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения. При этом общее количество обучающихся в Учреждении не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг. Образовательная организация устанавливает самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.16. Зачисление в состав студентов Образовательной организации производится после представления документа об образовании. При зачислении на каждого студента Образовательной организации формируется личное дело.

3.17. Официальным языком, на котором ведется образовательный процесс в Образовательной организации, является русский.

3.18. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением студента из Образовательной организации, которое производится в связи с получением образования (завершением обучения) и досрочно.

Отчисление может производиться по уважительным причинам - по инициативе студентов или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, в том числе в случае перевода студента для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательной организации, в том числе в случае ликвидации последней. Отчисление по уважительным причинам производится на основании заявления и оформляется приказом директора.

Отчисление студентов может производиться по неуважительным причинам - по инициативе Образовательной организации в случае применения к студенту, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как

меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения студентом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы среднего профессионального образования и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Образовательную организацию, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в Образовательную организацию. Отчисление по неуважительным причинам производится по решению педагогического совета Образовательной организации и оформляется приказом директора. Не допускается отчисление по инициативе администрации Образовательной организации во время болезни студента, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

4. Учредитель

4.1. Учредителем Образовательной организации является Волгоградская область. Функции и полномочия Учредителя осуществляются комитетом образования и науки Волгоградской области.

4.2. Учредитель:

а) утверждает устав Образовательной организации, а также вносимые в него изменения;

б) выполняет функции и полномочия Учредителя Образовательной организации при её создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации, утверждает передаточный акт или разделительный баланс, промежуточный и окончательный ликвидационный баланс, назначает ликвидационную комиссию;

в) назначает руководителя Образовательной организации и прекращает его полномочия, а также заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с ним. Заместители руководителя и главный бухгалтер Образовательной организации назначаются на должность руководителем Образовательной организации по согласованию их кандидатур с Учредителем;

г) формирует и утверждает государственное задание для Образовательной организации в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;

д) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения;

е) определяет виды особо ценного движимого имущества;

ж) предварительно согласовывает совершение Образовательной организацией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

з) принимает решения об одобрении сделок с участием Образовательной организации, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27

Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

и) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Образовательной организации, оказываемые ею сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания;

к) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Образовательной организации и об использовании закрепленного за ней имущества;

л) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом в установленном порядке;

м) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Образовательной организации, в том числе передачу в аренду, в установленном порядке;

н) согласовывает внесение Образовательной организацией в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника в установленном порядке;

о) согласовывает в случаях, предусмотренных действующим законодательством, передачу Образовательной организацией некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества;

п) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

р) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

с) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Образовательной организации, превышение которого влечёт расторжение трудового договора с директором Образовательной организации по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

т) осуществляет контроль за деятельностью Образовательной организации в порядке, установленном Администрацией Волгоградской области;

у) согласовывает создание или ликвидацию филиалов Образовательной

организации, открытие или закрытие ее представительств;

ф) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные действующим законодательством.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах "л" - "п" настоящего пункта, принимаются Учредителем по согласованию с комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

При определении средств массовой информации, в которых Образовательная организация должна публиковать отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ней имущества, Учредитель учитывает доступность данных средств массовой информации для потребителей услуг Образовательной организации.

5. Управление Образовательной организацией

5.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательной организации.

5.3. В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

Общее собрание работников и представителей обучающихся, студентов (далее – Общее собрание);

Совет Образовательной организации (далее – Совет);

Педагогический совет Образовательной организации;

Учебно-методический совет Образовательной организации;

Попечительский совет.

а) Общее собрание является коллегиальным органом, к полномочиям которого относится:

рассмотрение вопросов развития Образовательной организации, изменение её структуры и системы управления;

определение основных направлений в работе коллектива на учебный год и в перспективе на несколько лет;

рассмотрение вопросов развития учебно-материальной базы;

избрание Совета Образовательной организации;

разработка и принятие Устава Образовательной организации, а также внесение изменений в Устав;

осуществление иных полномочий в соответствии с Положением об Общем собрании работников и представителей обучающихся, студентов, утверждаемым приказом директора Образовательной организации.

Общее собрание (конференция) собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание (конференция) правомочно при наличии не менее двух третьих списочного состава (делегатов). Решения

принимаются большинством голосов.

б) Совет является высшим коллегиальным органом руководства Образовательной организацией и в его состав входят директор, представители всех категорий работников, обучающихся, студентов, а также при необходимости представители заинтересованных организаций.

Председателем Совета является директор. Другие члены Совета избираются общим собранием.

Количественный состав, нормы представительства в Совет от работников, обучающихся, студентов, общественности и полномочия Совета определяются Положением о Совете, утверждаемым приказом директора Образовательной организации.

Совет рассматривает вопросы социально-экономического развития Образовательной организации, совершенствования учебно-воспитательного процесса, о созыве Общего собрания, внесении изменений в Устав Образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка, о режиме работы Образовательной организации, рассматривает и согласовывает принимаемые локальные акты Образовательной организации, заслушивает отчеты директора Образовательной организации о расходовании бюджетных ассигнований, а также контролирует своевременное предоставление отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения.

Все решения Совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета.

Решения Совета своевременно доводятся до сведения работников Образовательной организации, обучающихся, студентов, их родителей (законных представителей), общественности и являются обязательными для выполнения.

Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствует не менее двух третей от его численного состава и если за данное решение проголосовало большинство присутствующих.

Совет Образовательной организации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца.

Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

Совет избирается сроком на 5 лет, при очередных выборах его состав должен обновляться не менее чем на одну треть.

Представители обучающихся, студентов могут избираться и доизбираться в состав Совета ежегодно. Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

в) Педагогический совет создается для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся. Состав и его деятельность определяются Положением о Педагогическом совете, утверждаемым приказом директора Образовательной организации.

Председателем Педагогического совета, является директор Образовательной организации.

К полномочиям Педагогического совета относятся:

обсуждение и утверждение планов работы Образовательной организации;

заслушивание информации и отчетов педагогических работников Образовательной организации, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Образовательной организацией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся, студентов и других вопросов образовательной деятельности Образовательной организации;

рассмотрение состояния и итогов учебной работы в рамках реализации образовательных программ Образовательной организации, их соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и иным государственным требованиям, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся, студентов; о награждении обучающихся, студентов за успехи в обучении грамотами, медалями;

принятие решений об исключении обучающихся, студентов из Образовательной организации, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном действующим законодательством, и настоящим Уставом;

заслушивание отчетов о работе государственных экзаменационных комиссий по отдельным специальностям, профессиям;

принятие локальных актов;

осуществление иных полномочий, предусмотренных Положением о Педагогическом совете.

г) Учебно-методический совет является коллегиальным органом.

Председателем Учебно-методического совета является заместитель директора по учебной работе.

Учебно-методический совет:

проводит анализ нововведений, имеющих значение для развития Образовательной организации, результатов работы научно-методической службы Образовательной организации;

вносит предложения по развитию Образовательной организации, по научно-методическому обеспечению образовательного процесса в Образовательной организации;

вырабатывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности Образовательной организации (поиск, освещение новшеств, организация опытно-экспериментальной,

исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);

координирует инновационные процессы, осуществляет работу с обучающимися, студентами по развитию их творческих способностей;

координирует связи с образовательными организациями высшего образования;

осуществляет обучение педагогических работников по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;

вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогических работников;

рассматривает вопросы повышения квалификации и аттестации педагогических работников Образовательной организации, выдвижения кандидатур педагогических работников на поощрение и представление к наградам;

осуществляет подготовку к изданию научно-методических материалов.

В своей деятельности Учебно-методический совет подотчетен Педагогическому совету, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

Заседания Учебно-методического совета проводятся не реже одного раза в два месяца.

д) Попечительский совет является формой самоуправления Образовательной организации. Порядок выборов и компетенция Попечительского совета Образовательной организации определяется локальным нормативным актом.

В состав Попечительского совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Образовательной организации.

Осуществление Попечительским советом своих функций производится на безвозмездной основе.

Попечительский совет:

содействует привлечению дополнительных источников финансирования для обеспечения деятельности и развития Образовательной организации;

содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Образовательной организации;

содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;

содействует совершенствованию материально-технической базы Образовательной организации, благоустройству его помещений и территории;

рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета, настоящего Устава Образовательной организации.

5.4. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических

работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательной организации:

1) создаются - студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) действуют - профессиональный союз работников Образовательной организации.

5.5. Директор Образовательной организации.

1) Образовательную организацию возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё Учредителем.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним, регламентируются трудовым договором, заключаемым Учредителем с директором.

Директору Образовательной организации совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне Образовательной организации не разрешается.

2) Директор Образовательной организации:

без доверенности действует от имени Образовательной организации, представляет её интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

руководит деятельностью Образовательной организации на основе единоначалия;

использует имущество и средства Образовательной организации, заключает договоры, выдает доверенности;

определяет структуру управления деятельностью Образовательной организации, утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка;

назначает на должность по согласованию с Учредителем своих заместителей и главного бухгалтера и освобождает их от должности;

осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормативами, а также определяет меры социальной поддержки обучающихся и работников, в том числе за счет привлечения внебюджетных средств;

обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование денежных средств;

привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая средства спонсоров;

издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;

назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений Образовательной организации и других работников в соответствии с действующим законодательством;

имеет право перераспределять должностные обязанности между заместителями, работниками Образовательной организации или при необходимости поручать им выполнение новых обязанностей;

определяет обязанности всех работников;

обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет подбор, прием на работу по трудовому договору, расстановку педагогических и других работников Образовательной организации, повышение их квалификации и увольнение в соответствии с трудовым законодательством;

издает приказы о зачислении и отчислении обучающихся в Образовательной организации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области;

обеспечивает организацию, надлежащее состояние и достоверность бухгалтерского учета Образовательной организации;

обеспечивает представление в установленном порядке отчетов и другой необходимой информации о деятельности Образовательной организации;

осуществляет текущее руководство образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Образовательной организации, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя или иных органов Образовательной организации.

3) Директор Образовательной организации несет ответственность за:

невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

реализацию не в полном объеме образовательных программ;

жизнь, здоровье обучающихся (воспитанников) и работников во время образовательного и воспитательного процесса;

нецелевое использование средств областного бюджета;

причинение Образовательной организации убытков, которые по требованию Учредителя обязан возместить;

другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор Образовательной организации несет ответственность перед государством, обществом и Учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и настоящим Уставом.

Директор, обязан действовать в интересах Образовательной организации разумно и добросовестно и несет ответственность за убытки, причиненные по его вине Образовательной организации.

6. Локальные нормативные акты Образовательной организации

6.1. Образовательная организация самостоятельна в принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и настоящим Уставом.

6.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Волгоградской области и в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.3. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.4. Локальные нормативные акты принимаются в следующем порядке: локальные нормативные акты разрабатываются структурными подразделениями Образовательной организации, рассматриваются на Совете Образовательной организации и согласовываются с ним, утверждаются директором Образовательной организации.

6.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

6.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Образовательной организацией.

6.7. К видам локальных актов, регламентирующих деятельность Образовательной организации, относятся: правила, положения, инструкции, приказы (распоряжения) и другие акты.

7. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Образовательной организации

7.1. Имущество Образовательной организации является государственной

собственностью Волгоградской области и закрепляется комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области за Образовательной организацией на праве оперативного управления в установленном порядке.

7.2. Образовательная организация в отношении принадлежащего ей на праве оперативного управления имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности права владения, пользования и распоряжения им.

7.3. Образовательная организация без согласия Учредителя и собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником имущества или приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем и (или) собственником имущества на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

7.4. Решение об отнесении имущества Образовательной организации к категории особо ценного движимого имущества принимает Учредитель.

7.5. Образовательная организация вправе с согласия Учредителя и собственника имущества передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Образовательной организацией за счет денежных средств, выделенных ей Учредителем или собственником имущества на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. В случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Образовательная организация вправе вносить указанное имущество в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

7.6. Собственник имущества Образовательной организации вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Образовательной организации, закрепленное им за Образовательной организацией либо приобретенное Образовательной организацией за счет средств, выделенных Образовательной организации собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Образовательной организации, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

7.7. Образовательная организация обязана эффективно использовать имущество, принадлежащее ей на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с

нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

Объекты (здания, строения, сооружения) учебной, производственной, социальной инфраструктуры, включая жилые помещения, расположенные в зданиях учебного, производственного, социального, культурного назначения, общежития, а также клинические базы, принадлежащее Образовательной организации на праве оперативного управления, приватизации не подлежат.

7.8. Земельные участки, необходимые для выполнения Образовательной организацией своих уставных целей, предоставляются ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.9. Источниками формирования имущества Образовательной организации являются:

имущество, закрепленное за Образовательной организацией на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Образовательной организации, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

бюджетные поступления в виде субсидий из областного бюджета;

средства от оказания платных услуг;

средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.10. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Образовательной организации, а также имущество, приобретенное Образовательной организацией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Образовательной организации в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

7.11. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией собственником этого имущества или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных Учредителем и (или) собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Образовательной организации и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Образовательной организации, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Образовательной организации, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную

ответственность несет собственник имущества Образовательной организации.

7.12. Образовательная организация вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ее учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Образовательной организации.

7.13. Крупная сделка может быть совершена Образовательной организацией только с предварительного согласия Учредителя в порядке, установленном Учредителем.

Крупной сделкой Образовательной организации признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым в соответствии с действующим законодательством Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Образовательной организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца второго настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Образовательной организации или ее Учредителя, если будет доказано, что другая сторона сделки знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Директор Образовательной организации несет перед Образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных Образовательной организации в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.14. Лицами, заинтересованными в совершении Образовательной организацией тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, признаются директор (заместитель директора) Образовательной организации, а также лицо, входящее в состав органов управления Образовательной организацией или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Образовательной организации, крупными потребителями услуг, оказываемых Образовательной организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Образовательной организацией, или могут

извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Образовательной организации.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Образовательная организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Образовательной организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю; сделка должна быть одобрена Учредителем.

Порядок принятия решения об одобрении действий, в том числе сделок с участием Образовательной организации, в совершении которых имеется заинтересованность, утверждается Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением установленных требований, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Образовательной организации. Если убытки причинены Образовательной организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Образовательной организацией является солидарной.

7.15. Образовательная организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

7.16. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Образовательная организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

7.17. Образовательная организация осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации и Волгоградской области средствами через лицевые счета.

Лицевые счета, открываемые Образовательной организацией в финансовом органе Волгоградской области, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом Волгоградской области.

7.18. Образовательная организация вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

Заключение договора аренды возможно после проведения Учредителем экспертной оценки последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей. Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

Сдача в аренду основных фондов и имущества проводится при согласовании данных действий с Учредителем и собственником государственного имущества.

7.19. Образовательная организация вправе выступать в качестве наймодателя в отношении жилых помещений в общежитиях принадлежащих Образовательной организации на праве оперативного управления и заключать договора найма жилого помещения в общежитии, найма служебного жилого помещения, найма специализированного жилого помещения, социального найма жилого помещения, коммерческого найма жилого помещения с нанимателями жилых помещений.

Заключение указанных договоров проводится при согласовании данных действий с Учредителем и органом исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченным на осуществление функций по распоряжению жилищным фондом, находящимся в государственной собственности Волгоградской области.

7.20. Финансовое обеспечение Образовательной организации осуществляется путем предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ею в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

Финансовое обеспечение Образовательной организации также осуществляется за счет:

доходов от сдачи в аренду имущества, переданного в оперативное управление Образовательной организации;

полученных средств от оказания платных услуг;

безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований;

средств от иной приносящей доходы деятельности предусмотренной настоящим Уставом.

7.21. Образовательная организация вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Доход от указанной деятельности используется Образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области.

Средства, полученные Образовательной организацией при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

7.22. Образовательная организация вправе вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям.

К приносящей доход деятельности относятся следующие виды

деятельности Образовательной организации:

обучение на подготовительных курсах для поступления в образовательные учреждения среднего профессионального образования;

обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование;

образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;

полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;

производство прочих строительных работ;

производство каменных работ;

производство отделочных работ;

розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

деятельность прочих мест для временного проживания, не включенных в другие группировки;

деятельность столовых при предприятиях и учреждениях и поставка продукции общественного питания;

предоставление посреднических услуг при покупке, продаже и аренде недвижимого имущества;*

в том числе получение средств от физических и (или) юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе жилых и нежилых помещениях;

заключение договоров найма жилого помещения в общежитии, найма служебного жилого помещения, найма специализированного жилого помещения, социального найма жилого помещения, коммерческого найма жилого помещения с нанимателями жилых помещений в отношении имущества принадлежащего Образовательной организации на праве оперативного управления;

предоставление нанимателям жилых помещений общежитий по договорам найма жилого помещения в общежитии, найма служебного жилого помещения, найма специализированного жилого помещения, социального найма жилого помещения, коммерческого найма жилого помещения в отношении имущества, принадлежащего Образовательной организации на праве оперативного управления;

обработка данных;

деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;

научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;

рекламная деятельность;
 предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;
 предоставление прочих услуг;
 распиловка и строгание древесины; пропитка древесины;
 производство деревянных строительных конструкций и столярных изделий;
 производство деревянной тары;
 деятельность коммерческих, предпринимательских и профессиональных организаций;
 деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки;
 деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа;
 деятельность в области спорта;
 физкультурно-оздоровительная деятельность;
 стирка, химическая чистка и окрашивание текстильных и меховых изделий.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Образовательной организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

7.23. Образовательная организация вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации использовать на обеспечение своей деятельности полученные ею средства от оказания платных услуг, иной приносящей доход деятельности, от сдачи имущества в аренду.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке.

8. Реорганизация и ликвидация Образовательной организации и изменение её типа

8.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании), об изменении типа, о ликвидации Образовательной организации принимается Администрацией Волгоградской области в форме постановления.

Решение о реорганизации или ликвидации Образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Проект постановления Администрации Волгоградской области о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Образовательной организации готовится Учредителем.

8.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Образовательной организации осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Администрацией Волгоградской области.

С.А.В.1

8.3. При ликвидации Образовательной организации после издания постановления Администрации Волгоградской области о ликвидации Образовательной организации Учредитель обязан в порядке, установленном Администрацией Волгоградской области:

в течение трех рабочих дней после даты принятия данного решения сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Образовательная организация находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом;

назначить ликвидационную комиссию;

установить порядок и сроки ликвидации Образовательной организации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Образовательной организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Образовательной организации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой Образовательной организации, а также ее кредиторов.

8.4. Ликвидационная комиссия:

обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой Образовательной организации в течение всего периода ее ликвидации;

представляет Учредителю для утверждения промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами мероприятия по ликвидации Образовательной организации.

8.5. Требования кредиторов ликвидируемой Образовательной организации удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.6. Имущество Образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемой Образовательной организации, передается ликвидационной комиссией в казну Волгоградской области.

8.7. При ликвидации Образовательной организации, при прекращении ее деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации Образовательной организации, о прекращении ее деятельности в результате реорганизации.

9. Порядок внесения изменений в Устав Образовательной организации

9.1. Изменения в Устав Образовательной организации принимаются на общем собрании (конференции) работников Образовательной организации.

9.2. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем.

Комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области осуществляет согласование проекта изменений в Устав, в случае, если изменения в Устав касаются прав и обязанностей Образовательной организации в отношении имущества, принадлежащего ей на праве оперативного управления.

9.3. Образовательная организация в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации изменений в Устав представляет Учредителю:

- а) копию изменений в Устав с отметкой о государственной регистрации;
- б) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

Настоящий Устав принят решением общего собрания работников и представителей обучающихся, студентов государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования "Волгоградский строительный техникум".

Протокол от 14.06.2015 2015 г. № 5

4304713a

ПРИНЯТЫ

общим собранием работников
государственного бюджетного
профессионального
образовательного учреждения
"Волгоградский строительный
техникум"

Протокол от 20 февраля 2018г. № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области



№ 259

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения "Волгоградский строительный техникум"

Внести в Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский строительный техникум" следующие изменения:

1. Пункт 1.6 раздела 1 "Общие положения" изложить в следующей редакции:

"1.6. Учредителем Образовательной организации является Волгоградская область. Функции и полномочия Учредителя осуществляются комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области."

2. Пункт 2.9 раздела 2 "Предмет, цели и виды деятельности Образовательной организации" дополнить абзацами следующего содержания:

"организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время;

организация профильных смен для обучающихся;

организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, конференций, совещаний, чемпионатов, семинаров, культурно-массовых и других мероприятий;

производство общестроительных, отделочных и ремонтных работ, устройство покрытий зданий и сооружений."

3. Пункт 4.1 раздела 4 "Учредитель" изложить в следующей редакции:

"4.1. Учредителем Образовательной организации является Волгоградская область. Функции и полномочия Учредителя осуществляются комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области."

ФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда

наименование регистрирующего органа

дата государственного реестра

судебное решение внесено датой

Об акте 20 13 года

ОГРН 1023403447824

ГРН 2183443168424

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

подпись начальника

должность уполномоченного лица регистрирующего органа

Н.В. Андрица

инициалы, фамилия





Форма № Р50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОЛГОГРАДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 2 3 4 0 3 4 4 7 9 2 4

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, на основании заявления

"06" апреля 2018 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 1 8 3 4 4 3 1 6 9 4 2 4

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о количестве учредителей (участников) юридического лица, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Количество учредителей (участников) - всего	1
в том числе		
2	- юридических лиц	0
3	- физических лиц	0
4	- прочих	1

Сведения об учредителях(участниках) - Российской Федерации, субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

5	Причина внесения сведений	Изменение сведений об участнике юридического лица
6	Учредитель (участник)	Субъект Российской Федерации
7	Субъект Российской Федерации	Волгоградская обл
Сведения об органе государственной власти, органе местного самоуправления - юридическом лице осуществляющем права участника		
8	Полное наименование юридического лица	КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
9	Основной государственный регистрационный номер	1023403857070

1

	(ОГРН)	
10	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	3445918954

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

11	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
Данные заявителя, физического лица		
12	Фамилия	ГОЛИКОВА
13	Имя	ГАЛИНА
14	Отчество	АРТУРОВНА
15	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	344401378062
16	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	344401378062

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
17	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ
18	Дата документа	29.03.2018
19	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
20	Наименование документа	ПРИКАЗ №259 ОТ 07.03.2018
21	Дата документа	07.03.2018
22	Документы представлены	на бумажном носителе
3		
23	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ ЮЛ
24	Дата документа	07.03.2018
25	Документы представлены	на бумажном носителе
4		
26	Наименование документа	ДОВЕРЕННОСТЬ
27	Дата документа	29.12.2015
28	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом

Инспекция Федеральной налоговой службы по Дзержинскому району г. Волгограда

наименование регистрирующего органа

"06" апреля 2018 года
(число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника



Анучина Наталья Викторовна
Подпись, Фамилия, инициалы

2

ПРИНЯТЫ

Общим собранием работников и представителей обучающихся, студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский строительный техникум"

Протокол от 30 июня 2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

от 11.07.2020 № 606

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский строительный техникум"



Внести в устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский строительный техникум" следующие изменения:

1. В разделе 1 "Общие положения":

а) в подпункте 9 пункта 1.11 слово "рекомендованных" заменить словом "допущенных";

б) пункт 1.12 изложить в следующей редакции:

"1.12. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за: невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;

жизнь и здоровье, обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся;

жизнь и здоровье работников образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся;

реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников;

нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности, Образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.";

в) подпункт 1 пункта 1.13 изложить в следующей редакции:

"1) информации:

о дате создания Образовательной организации, об учредителе, учредителях Образовательной организации, о представительствах и филиалах Образовательной организации, о месте нахождения Образовательной организации, ее представительствах и филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

о структуре и об органах управления Образовательной организацией;

о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами;

о языках образования;

о федеральных государственных образовательных стандартах,

об образовательных стандартах (при их наличии);

о руководителе Образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов Образовательной организации (при их наличии);

о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указываемых в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования);

о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего

профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

о трудоустройстве выпускников;";

г) пункт 1.14 изложить в следующей редакции:

"1.14. Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Образовательная организация имеет в своей структуре подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности: кафедры, отделы, учебно-производственные мастерские, библиотеку и иные предусмотренные локальными нормативными актами Образовательной организации структурные подразделения.

Структурные подразделения Образовательной организации не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом Образовательной организации."

2. В разделе 2 "Предмет, цели и виды деятельности Образовательной организации" пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

"2.2. Предметом деятельности Образовательной организации является:

Реализация образовательных программ:

а) образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

б) основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих.

в) дополнительных образовательных программ:

дополнительных общеобразовательных программ;

дополнительных профессиональных программ.

Реализация образовательных программ может осуществляться Образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора, который заключается между организациями, и в котором указываются основные характеристики образовательной программы, реализуемой с использованием такой формы."

3. В разделе 3 "Организация образовательного процесса" подпункт 1 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

"1) Основные профессиональные образовательные программы:

а) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

б) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

Освоение основных профессиональных образовательных программ предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ организуется

в форме практической подготовки. Образовательная деятельность при освоении иных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ может быть организована в форме практической подготовки."

4. В разделе 9 "Порядок внесения изменений в Устав Образовательной организации" пункт 9.2 изложить в следующей редакции:

"9.2. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем.

Изменения в Устав, связанные с переименованием и (или) с изменением предмета и целей деятельности Образовательной организации, утверждаются Учредителем, на основании решения Администрации Волгоградской области.

Комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области осуществляет согласование проекта изменений в Устав в случае, если изменения в Устав касаются вопросов использования и распоряжения имуществом, закрепленным за Образовательной организацией на праве оперативного управления, в том числе распоряжения имуществом ликвидируемой Образовательной организации."

ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда
наименование регистрирующего органа

В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
"19 августа 2020" года
ОГРН 1023403447924
ГРН 2203400490336

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Директор ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда
Должность и наименование лица
А.В. Давыдов
М.П. ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда

Пропиновано, пронумеровано и скреплено

печатью

на

5 листах

Директор техникума *Г.А.Г. Оликова*

Прошито и скреплено печатью
на *5* (*пять*) листах
Начальник (заместитель начальника)
ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда

А.В. Давыдов
М.П. ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда



Форма № Р50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОЛГОГРАДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 2 3 4 0 3 4 4 7 9 2 4

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, на основании заявления

"19" августа 2020 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 2 0 3 4 0 0 4 9 0 2 3 6

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия	ГОЛИКОВА
3	Имя	ГАЛИНА
4	Отчество	АРТУРОВНА
5	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	344401378062
6	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	344401378062

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
7	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ
8	Дата документа	12.08.2020
9	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
10	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ ЮЛ

11	Дата документа	11.08.2020
12	Документы представлены	на бумажном носителе
3		
13	Наименование документа	ПРИКАЗ
14	Номер документа	606
15	Дата документа	11.08.2020
16	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом Инспекция Федеральной налоговой службы по Дзержинскому району г. Волгограда

наименование регистрирующего органа

"19" августа 2020 года
(число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника



Авучина Наталья Викторовна

Подпись, Фамилия, инициалы

4312 889A

ПРИНЯТЫ

общим собранием (конференцией) работников и обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский строительный техникум"

Протокол от "04" октября 2022 г. № 1

УТВЕРЖДЕННЫ

приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

от 05.10.22 № 693



ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский строительный техникум"

Внести в Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский строительный техникум" следующие изменения:

1. В разделе 1 "Общие положения":

1) подпункт 6 пункта 1.11 дополнить словами ", если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2) в пункте 1.13:

а) в подпункте 1:

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

"о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности;";

дополнить новым абзацем следующего содержания:

"о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);";

б) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

"2) копий:

устава Образовательной организации;

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Образовательной организации;

локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;";

в) подпункт 4 изложить в следующей редакции:

"4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;"

г) подпункт 5 изложить в следующей редакции:

"5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;"

д) дополнить новым подпунктом 6 следующего содержания:

"6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.";

е) слова "Информация подлежит размещению на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет, обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений" заменить словами "Информация и документы, указанные в настоящем пункте, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, оставляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений".

2. В разделе 2 "Предмет, цели и виды деятельности образовательной организации":

1) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

"2.4. Образовательная организация в соответствии с основной целью осуществляет следующие основные виды деятельности:

реализация образовательных программ среднего профессионального образования;

реализация основных программ профессионального обучения;

реализация дополнительных общеобразовательных программ;

реализация дополнительных профессиональных программ.";

2) пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

"образовательная организация вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям.

К видам деятельности, осуществляемым образовательной организацией для достижения цели, ради которой она создана, относятся:

распиловка и строгание древесины;

предоставление услуг по пропитке древесины;

производство деревянных строительных конструкций и столярных изделий;

производство деревянной тары;

производство штукатурных работ;

работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группы;

работы каменные и кирпичные;

торговля розничная книгами в специализированных магазинах;

торговля розничная газетами и канцелярскими товарами в специализированных магазинах;

торговля розничная газетами и журналами в специализированных магазинах;

торговля розничная писчебумажными и канцелярскими товарами в специализированных магазинах;

деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;

деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания;

деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;

деятельность по управлению компьютерным оборудованием;

деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая;

деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;

деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

предоставление посреднических услуг при купле-продаже недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

предоставление посреднических услуг по аренде недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

предоставление консультационных услуг при купле-продаже недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

предоставление консультационных услуг по аренде недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

деятельность геодезическая и картографическая;

научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие;

научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;

деятельность рекламных агентств;

деятельность по письменному и устному переводу;

деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса;

деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки;

деятельность библиотек и архивов;

деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки;

деятельность физкультурно-оздоровительная."

3. В разделе 3 "Организация образовательного процесса":

в пункте 3.2 после слов "различных форм получения образования" дополнить словами "и форм обучения".

4. В разделе 5 "Управление Образовательной организацией":

1) в пункте 5.3:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

"Общее собрание (конференция) работников и обучающихся (далее – Общее собрание);";

б) в подпункте "а":

абзац первый изложить в следующей редакции:

"Общее собрание Образовательной организации является постоянно действующим коллегиальным органом управления и включает в себя всех работников Образовательной организации, независимо от занимаемой должности, и представителей обучающихся, студентов. К полномочиям Общего собрания относится:";

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

"осуществление иных полномочий в соответствии с Положением об Общем собрании (конференции) работников и обучающихся, утверждаемым приказом директора Образовательной организации.".

в) подпункт "в" дополнить новыми абзацами следующего содержания:

"Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Образовательной организации.

В состав Педагогического совета входят: директор Образовательной организации, заместители директора, заведующие кафедрами, методисты, библиотекари, штатные педагогические работники.

Состав Педагогического совета утверждается приказом директора Образовательной организации сроком на один учебный год. Из состава Педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь.

Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50% от списочного состава членов Педагогического совета. Решения Педагогического совета становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Образовательной организации после их утверждения приказом директора Образовательной организации.";

г) подпункт "г" дополнить новыми абзацами следующего содержания:

"В состав Учебно-методического совета входят: заместители директора, заведующие кафедрами, председатели цикловых методических комиссий, методисты, педагоги, руководители творческих групп, обладающих высокой квалификацией и опытом методической работы.

Состав Учебно-методического совета утверждается приказом директора Образовательной организации.

Заседание Учебно-методического совета правомочно, если на нем присутствует более 2/3 от числа членов Учебно-методического совета.

Решения Учебно-методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседания. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем. Отдельные решения Учебно-методического совета реализуются приказами и распоряжениями директора Образовательной организации.

Срок полномочий Учебно-методического совета составляет 1 учебный год.";

д) подпункт "д" изложить в следующей редакции:

Попечительский совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Образовательной организации.

В состав Попечительского совета входят работники, обучающиеся Образовательной организации, их родители (законные представители), а также представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, образовательных организаций высшего образования, научных, общественных и благотворительных организаций, фондов, организаций различных форм собственности.

Общая численность состава Попечительского совета является произвольной, но должна составлять не менее 9 человек.

Состав Попечительского совета утверждается приказом директора Образовательной организации на основании решения Общего собрания Образовательной организации. Прием новых членов Попечительского совета осуществляется на основании решения Попечительского совета и утверждается приказом директора Образовательной организации.

Срок полномочий председателя составляет 5 лет.

Заседание Попечительского совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Заседание является правомочным, если в нем присутствует не менее 50% его членов.

Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета с учетом поступившего в письменной форме мнения отсутствующего на заседании члена Попечительского совета.

Решения Попечительского совета принимаются в рамках его компетенции и при необходимости утверждаются приказом директора Образовательной организации.

К компетенции Попечительского совета относятся:

содействие привлечению дополнительных источников финансирования для обеспечения деятельности и развития Образовательной организации;

содействие созданию оптимальных условий для обучения, труда, быта, отдыха и медицинского обеспечения обучающихся и работников Техникума;

содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;

содействие совершенствованию материально-технической базы Образовательной организации, благоустройству его помещений и территории;

осуществление иных полномочий в соответствии с положением о попечительском совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский строительный техникум".";

2) в пункте 5.5:

а) абзац второй подпункта 1 изложить в следующей редакции:

"Права и обязанности директора, основания для прекращения трудовых отношений с ним, а также срок полномочий директора (не более 5 лет) регламентируются трудовым договором, заключаемым Учредителем

с директором.";

б) подпункт 3 дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

"непринятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности Образовательной организацией, в соответствии с трудовым законодательством;"

абзацы третий – девятый считать соответственно абзацами четвертым – десятым.

5. В разделе 6 "Локальные нормативные акты Образовательной организации" в пункте 6.5 после слов "Образовательной организации," дополнить словами "включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы,".

6. Раздел 7 "Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Образовательной организации" дополнить новым пунктом 7.23 следующего содержания:

"7.23. Образовательная организация вправе направлять некоммерческим организациям, осуществляющим благотворительную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", благотворительные пожертвования в денежной форме на благотворительные цели за счет средств, полученных от осуществления иных видов деятельности."

ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда
наименование регистрирующего органа

В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
"13" Июля 20 22 года

ОГРН 1023403447924
ГРН 2223400381521

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Заместитель начальника

Должность уполномоченного лица регистрирующего органа

Н.В. Анучина

инициалы, фамилия

М.П.

подпись

Прошито и скреплено печатью

на 6 (шесть) листах

Начальник (заместитель
начальника)

ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда

Н.В. Анучина





Форма № P50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОЛГОГРАДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 2 3 4 0 3 4 4 7 9 2 4

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ

13 октября 2022 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 2 2 3 4 0 0 3 8 1 5 2 1

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о видах экономической деятельности, которыми занимается юридическое лицо, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Количество видов экономической деятельности	9
---	---	---

2	Код по ОКВЭД	96.01
3	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
4	Наименование вида деятельности	Стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий
5	Причина внесения сведений	Исключение из реестра

6	Код по ОКВЭД	85.41
7	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
8	Наименование вида деятельности	Образование дополнительное детей и взрослых
9	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

10	Код по ОКВЭД	71.12.4
11	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
12	Наименование вида деятельности	Деятельность геодезическая и картографическая
13	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

14	Код по ОКВЭД	62.03
15	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
16	Наименование вида деятельности	Деятельность по управлению компьютерным оборудованием
17	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

5

18	Код по ОКВЭД	62.02
19	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
20	Наименование вида деятельности	Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий
21	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

6

22	Код по ОКВЭД	47.62.2
23	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
24	Наименование вида деятельности	Торговля розничная пишечбумажными и канцелярскими товарами в специализированных магазинах
25	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

7

26	Код по ОКВЭД	47.62.1
27	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
28	Наименование вида деятельности	Торговля розничная газетами и журналами в специализированных магазинах
29	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

8

30	Код по ОКВЭД	47.62
31	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
32	Наименование вида деятельности	Торговля розничная газетами и канцелярскими товарами в специализированных магазинах
33	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

9

34	Код по ОКВЭД	43.31
35	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
36	Наименование вида деятельности	Производство штукатурных работ
37	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

38	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
----	---------------	---

Данные заявителя, физического лица

39	Фамилия Имя Отчество	ГОЛИКОВА ГАЛИНА АРТУРОВНА
40	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	344401378062
41	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	344401378062

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1

42	Наименование документа	Р13014 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ УЧР. ДОКУМЕНТА И/ИЛИ ИНЫХ СВЕДЕНИЙ О УЛ
43	Дата документа	06.10.2022
44	Документы представлены	на бумажном носителе

2

45	Наименование документа	ПРИКАЗ
46	Номер документа	693
47	Дата документа	05.10.2022
48	Документы представлены	на бумажном носителе

3

49	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
50	Дата документа	05.10.2022
51	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом

Инспекция Федеральной налоговой
службы по Дзержинскому району
г.Волгограда

полное наименование налогового органа

13 октября 2022 года
(число) (месяц (прописью)) (год)

Заместитель начальника

Анучина Наталья
Викторовна

Подпись, Фамилия, инициалы

